



WSKAZÓWKI I WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE ZAWIADAMIANIA STRON PRZEZ WYKONAWCÓW PRAC GEODEZYJNYCH O CZYNNOŚCIACH NA GRUNCIE.

BGM-D.660.2.2020.WW

Szczecin, dnia 19.05.2020 r.

Do Urzędu Miejskiego w Szczecinie w tym i Biura Geodety Miasta wpływa szereg zawiadomień o wykonywanych przez wykonawców prac geodezyjnych **czynnościach dotyczących wznowienia, wyznaczenia, utrwalenia itp. znaków granicznych na gruncie** kierowanych do Prezydenta Miasta. W celu wyeliminowania pojawiających się wątpliwości co do prawidłowości zawiadomienia strony oraz ujednoczenia zasad zawiadomienia stron o ww. czynnościach na gruncie wyjaśniam, co następuje:

1. W treści zawiadomień o czynnościach dotyczących wznowienia, wyznaczenia, utrwalenia itp. znaków granicznych na gruncie kierowanych do właścicieli nieruchomości, należy podawać nr obrębu i nr działki należącej do osoby – podmiotu (adresata zawiadomienia), oraz należy podawać adresy nieruchomości, jeżeli nieruchomości je posiadają.
2. W przypadku nieruchomości stanowiących wspólnoty mieszkaniowe, w których liczba lokali wyodrębnionych i niewyodrębnionych jest większa niż 3 (takie wspólnoty mieszkaniowe w stanie prawnym od 01.01.2020r. mają obowiązek podjąć uchwałę o wyborze zarządu), zawiadomienia o czynnościach dotyczących wznowienia, wyznaczenia, utrwalenia itp. znaków granicznych na gruncie można kierować do wspólnoty mieszkaniowej lub, gdyby zarząd nie został powołany ani powierzony, skierować do poszczególnych współwłaścicieli nieruchomości. Adres siedziby wspólnoty mieszkaniowej powinien być zgodny z adresem siedziby organu zarządzającego wspólnotą, czyli zarządu lub zarządcy. Zgodnie z orzecznictwem sądów, za adres siedziby jednostki organizacyjnej niemającej osobowości prawnej przyjmuje się adres siedziby organu zarządzającego. W przypadku wątpliwości proponuję bezpośredni kontakt ze wspólnotą lub zarządcą.

Na stronie BIP Urzędu Miasta, w zakładce Biura Geodety Miasta znajduje się pozyskany z Zarządu Budynków i Lokali Komunalnych plik wg stanu na dzień 31.03.2020 r., zawierający: tabelę z wykazem niektórych wspólnot mieszkaniowych i ich zarządców oraz tabelę z wykazem zarządców i ich adresów. Dane ujawnione na stronie BIP BGM należy traktować pomocniczo, gdyż **oficjalna nazwa wspólnoty i jej adres są dostępne m.in. w rejestrze państwowym – bazie internetowej REGON.**

3. W przypadku nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin lub Skarbu Państwa i będących w gospodarowaniu Prezydenta Miasta Szczecin, zawiadomienia o czynnościach dotyczących wznowienia, wyznaczenia, utrwalenia itp. należy adresować na Prezydenta Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.
Takie zawiadomienia można będzie złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta znajdującej się w Biurze Obsługi Interesantów - po tym jak zostanie otwarta dla interesantów. W czasie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii informacje o sposobie doręczania korespondencji dostępne są na stronie BIP Urzędu. Obecnie potwierdzenie doręczenia zawiadomienia możliwe jest poprzez przesyłkę za zwrotnym potwierdzeniem odbioru za pośrednictwem Poczty Polskiej lub elektronicznie – przez EPUAP (wrzucenie przesyłki do czasowo wystawionych urn w Urzędzie nie odbywa się z potwierdzeniem jej odbioru).
4. W przypadku nieruchomości, na których znajdują się drogi publiczne lub występują użytki gruntowe o symbolu „dr” i „Tp” (poza drogami ekspresowymi i autostradami), właściwym do zawiadomienia dla nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin jest Dyrektor Zarządu Dróg i Transportu Miejskiego w Szczecinie (ZDITM). Zawiadomienia należy kierować na adres ul. Sebastiana Klonowica 5, 71-241 Szczecin. Dyrektor ZDITM posiada pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Miasto Szczecin i dokonywania innych czynności w sprawach dotyczących regulacji stanów prawnych nieruchomości zarządzanych przez ZDITM w Szczecinie oraz nieruchomości przeznaczonych pod funkcję drogi, stanowiących własność Gminy Miasto Szczecin (z prawem udzielania substytucji radcom prawnym i pracownikom ZDITM).
5. W przypadku, gdy prace wykonywane są na zlecenie tut. Urzędu Miasta - Biura Geodety Miasta, w zawiadomieniu należy wskazać dane Inspektora prowadzącego sprawę zlecenia z Biura Geodety Miasta, a w przypadkach zleceń wykonywanych dla Wydziału Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości, należy również zawiadomić ww. Wydział i podać dane inspektora współpracującego z WMiRSPN, wskazanego w zawartej umowie. Szczegóły dotyczące zawiadomień zawiera umowa i notatka dotycząca danego zlecenia.

Wojciech Wnuk
Geodeta Miasta Szczecin